

5033F

GESTION DU PERSONNEL

Zielgruppe

Chefs d'entreprise et dirigeants de PME ainsi que collaborateurs du service ressources humaines

Ziele

A l'issue de la formation, les participants seront capables de : - Avoir une vision globale de la gestion des Ressources Humaines
- Être capable de faciliter la prise de poste d'un gestionnaire RH
- Faire la différence dans l'attraction des talents
* Savoir mettre en pratique les différents concepts à condition de suivre certaines étapes et à respecter la législation en vigueur

Inhalt

- A. LES RESSOURCES HUMAINES : UNE FONCTION STRATEGIQUE (4 heures)
 - Comprendre l'importance et l'évolution de la gestion du personnel
 - Cerner le fonctionnement d'un département RH
 - Planifier son recrutement : définition du besoin et description de poste
 - Analyser et reconnaître un bon dossier de candidature
- B. RECRUTER LES TALENTS (4 heures)
 - Rédiger son offre d'emploi
 - Mener un entretien d'embauche
 - Gérer l'embauche et l'intégration du salarié
- C. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES (4 heures)
 - Saisir les différents types d'entretiens avec les collaborateurs
 - Conduire un entretien annuel d'évaluation
 - Planifier la formation continue
 - Mener à bien la fin de contrat
- Pistes pour un management stratégique des Ressources Humaines



PREIS
350 €



SPRACHEN
FR



DAUER
16 Std



DATEN
Session Octobre
20.10.2026 - 21.10.2026



ORT(E)
Chambre des Métiers

ONLINE-ANMELDUNG

Finden Sie alle unsere Kurse auf unserer Website und melden Sie sich mit nur wenigen Klicks an!
formations.cdm.lu/weiterbildung/kurse

KONTAKT

2, Circuit de la Foire Internationale
L-1347 Luxembourg-Kirchberg
B.P. 1604 · L-1016 Luxembourg

T.: (+352) 42 67 67 - 530

F.: (+352) 43 40 67

E.: formation.continue@cdm.lu



Scannen Sie den QR-Code, um sich anzumelden!